



Algemene Voorwaarden

Detaching Professionals



Inhoudsopgave algemene voorwaarden

Artikel 1	Algemeen	2
Artikel 2	Aanbieding en offertes	3
Artikel 3	Uitvoering van de overeenkomst	3
Artikel 4	Vervanging	4
Artikel 5	Looptijd overeenkomst	4
Artikel 6	Functie en beloning	5
Artikel 7	Tijdverantwoording	5
Artikel 8	Tarief	6
Artikel 9	Minuren en plusuren	6
Artikel 10	Professionals	7
Artikel 11	Facturering	8
Artikel 12	Intellectuele eigendom	8
Artikel 13	Overmacht	9
Artikel 14	Afdracht sociale premies en belastingen	9
Artikel 15	Beëindiging & wanprestatie	9
Artikel 16	Aansprakelijkheid	10
Artikel 17	Geheimhouding	10
Artikel 18	Privacy	11
Artikel 19	Geschillen	11
Artikel 20	Inwerkingtreding	11

Artikel 1. Algemeen

- 1.1. Deze algemene voorwaarden gelden voor alle opdrachten, aanbiedingen, leveranties, overeenkomsten, uitvoeringen en overige verbintenissen voor zover tussen partijen niet uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, welke direct of indirect verband houden met de werkzaamheden en andere ondernemingsactiviteiten van Avant Talent Group en haar productgroepen.
- 1.2. In deze algemene voorwaarden worden de volgende begrippen als volgt gedefinieerd:
 - **Indiensttreding:** elke vorm van feitelijke tewerkstelling (als werknemer, zelfstandige, via detachering, via onderaanneming, bij of voor de opdrachtgever);
 - **Professional:** de persoon of personen welke door de opdrachtnemer worden voorgedragen en/of bemiddeld naar de opdrachtgever ten behoeve van het verrichten van werkzaamheden, het leveren van diensten en/of het geven van adviezen. Een professional kan al dan niet in dienst zijn van Avant Talent Group BV.;
 - **Opdrachtnemer:** Avant Talent Group B.V. ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 74258982;
 - **Opdrachtgever:** de partij met wie de opdrachtnemer een rechtsverhouding aangaat of contacten heeft met het oog op het aangaan van een rechtsverhouding;
 - **Opdracht:** de diensten die de opdrachtnemer overeenkomt te verlenen aan de opdrachtgever;
 - **Overeenkomst:** het geheel van afspraken tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer met betrekking tot de opdracht. Deze algemene voorwaarden vormen onderdeel van de overeenkomst;
 - **Tarief:** de vergoeding zoals overeengekomen tussen partijen voor het verrichten van werkzaamheden, het leveren van diensten en/of het geven van adviezen. Alle gecorrespondeerde en/of gehanteerde tarieven luiden exclusief BTW.
 - **De CAO:** ABU CAO voor Uitzendkrachten (collectieve arbeidsovereenkomst).
- 1.3. Indien enige bepaling in de algemene voorwaarden nietig dan wel niet rechtsgeldig mocht blijken, zullen de overige bepalingen van kracht blijven. Partijen zullen dan in overleg treden teneinde tot een vervangende regeling te komen die zo nauw mogelijk aanleunt bij de bedoeling van de te vervangen bepaling.
- 1.4. Alle overeenkomsten tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever worden beheerst door Nederlands recht.
- 1.5. Van deze algemene voorwaarden afwijkende bedingen en overeenkomsten zijn uitsluitend rechtsgeldig indien en voor zover de opdrachtnemer zich schriftelijk akkoord heeft verklaard met die afwijking(en).
- 1.6. De algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn in geen geval van toepassing op de overeenkomst tussen partijen.
- 1.7. In geval opdrachtgever een vertaalde versie heeft ontvangen van deze algemene voorwaarden dan is de betekenis van de Nederlandse versie doorslaggevend bij onduidelijkheid over de inhoud of strekking van de vertaalde versie.

Artikel 2. Aanbieding en offertes

- 2.1. Alle door de opdrachtnemer uitgebrachte offertes/aanbiedingen zijn vrijblijvend en kunnen de opdrachtnemer dus niet binden, offertes/aanbiedingen hebben tenzij anders aangegeven, een geldigheidsduur van één maand.
- 2.2. Aanvaarding van de offerte/aanbieding en van de wijzigingen en aanvullingen geschiedt door een schriftelijke of een andere als betrouwbaar te beoordelen bevestiging van de opdrachtgever. Dit kan blijken uit het feit dat de opdrachtgever zijnerzijds uitvoering geeft aan de overeenkomst, of dit blijkt uit een bevestiging van de zijde van de opdrachtnemer welke bevestiging niet door de opdrachtgever binnen een termijn van 3 dagen is weersproken.

- 2.3. De opdrachtgever wordt geacht te hebben ingestemd met deze algemene voorwaarden en de voorwaarden opgesomd in de offerte, indien een professional verschijnt op een gepland gesprek tussen de opdrachtgever en de professional of indien opdrachtgever een curriculum vitae opvraagt bij opdrachtnemer. De opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht om een medewerker van de opdrachtnemer bij dit gesprek aanwezig te laten zijn.
- 2.4. Mondelinge toezeggingen binden opdrachtnemer niet. Eventuele wijzigingen van de overeenkomst worden schriftelijk overeengekomen.
- 2.5. Wijzigingen in of van aangaande een opdracht zijn slechts bindend indien deze schriftelijk door opdrachtnemer zijn bevestigd.
- 2.6. Opdrachtgever mag de uit de overeenkomst van opdrachtnemer voortvloeiende rechten en/of verplichtingen zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke goedkeuring van opdrachtnemer noch geheel noch gedeeltelijk, aan een derde of derden overdragen.

Artikel 3. Uitvoering van de overeenkomst

- 3.1. De door de opdrachtnemer aan de opdrachtgever ter beschikking gestelde professional werkt onder leiding, toezicht en verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de professional bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe de opdrachtgever ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is. Opdrachtgever is verplicht om te zorgen voor een veilige werkplek en is verplicht om de professional concrete aanwijzingen te geven om te voorkomen dat de professional in de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt. De opdrachtgever zal de opdrachtnemer te allen tijde vrijwaren voor schade die het gevolg is van het niet nakomen van de hiervoor beschreven verplichtingen.
- 3.2. Opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever.
- 3.3. Opdrachtgever is jegens de professional en opdrachtnemer verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.
- 3.4. Opdrachtgever is gehouden om aan de opdrachtnemer en de professional tijdig, in ieder geval één week voor aanvang van de werkzaamheden, schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. Opdrachtgever geeft de professional actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn organisatie gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE).
- 3.5. Opdrachtgever dient aan de professional inzage te geven in alle relevante documenten met betrekking tot ARBO, Milieu en veiligheid en verdere gegevens die voor de goede uitvoering van de opdracht benodigd zijn. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de ter beschikking gestelde documenten en gegevens. Opdrachtgever verklaart de werkplek veilig te hebben ingericht conform ARBO wetgeving.
- 3.6. In onderling overleg tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer geschiedt de uitvoering van de opdracht dan wel (een) gedeelte(n) daarvan in het bedrijf/op het werkterrein van de opdrachtgever. In onderling overleg kan worden overeengekomen dat de werkzaamheden worden verricht in een andere onderneming of organisatie dan die van de opdrachtgever.
- 3.7. De opdrachtgever verbindt zich om de opdrachtnemer de volle gelegenheid te geven om de opdracht te kunnen uitvoeren en voltooien. Tevens verbindt de opdrachtgever zich om alle gegevens te verstrekken welke nuttig of noodzakelijk zijn ter uitvoering van de opdracht.
- 3.8. Indien de professional een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorgdragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van

zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. Opdrachtgever informeert opdrachtnemer zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.

- 3.9. Opdrachtgever zal aan de professional vergoeden - en opdrachtnemer vrijwaren tegen - alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de professional in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover opdrachtgever en/of opdrachtnemer daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 BW en/of artikel 7:611 BW. Opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de opdrachtnemer verstrekt opdrachtgever een bewijs van verzekering. Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade die de professional - of in het geval van diens overlijden de in artikel 6:108 BW bedoelde personen – in de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt.

Artikel 4. Vervanging

- 4.1. Opdrachtnemer spant zich in om continuïteit van de overeenkomst te waarborgen. Bij langdurige ziekte of het niet beschikbaar zijn van de professional spant opdrachtnemer zich in om een waardig vervanger aan te bieden. Opdrachtnemer is gedurende de looptijd van de overeenkomst gerechtigd om aan de opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een professional door een andere professional onder voortzetting van de overeenkomst, zulks met het oog op bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van opdrachtnemer, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving. Opdrachtgever kan een dergelijk voorstel alleen op redelijke gronden gemotiveerd afwijzen. Opdrachtnemer schiet niet toerekenbaar tekort jegens opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan opdrachtgever, indien opdrachtnemer om welke reden dan ook een (vervangende) professional niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de overeenkomst of nadien overeengekomen aan opdrachtgever ter beschikking kan stellen.
- 4.2. Het is opdrachtgever niet toegestaan professionals buiten Nederland te werk te stellen of op bijzondere tijden te laten werken zonder daarin uitdrukkelijk toestemming voor te krijgen van opdrachtnemer.

Artikel 5. Looptijd overeenkomst

- 5.1. Een overeenkomst wordt aangegaan voor de periode genoemd in de aanbieding/offerte of opdrachtbevestiging. opdrachtgever is niet bevoegd een overeenkomst voor bepaalde tijd tussentijds op te zeggen, tenzij uitdrukkelijk overeengekomen.
- 5.2. De wekelijkse arbeidsduur van professionals bedraagt 32 uur per week tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Opdrachtnemer brengt in ieder geval 32 uur per week bij opdrachtnemer in rekening, ongeacht het daadwerkelijk aantal uur dat de professional wordt ingepland tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 5.3. Een overeenkomst voor bepaalde tijd dient met inachtnaam van een opzegtermijn van 2 kalendermaanden tegen de overeengekomen einddatum schriftelijk te worden opgezegd. Bij gebreke van deze opzegging wordt de opdracht stilzwijgend verlengd. Elke partij kan in dat geval de opdracht alsnog schriftelijk beëindigen zulks met inachtnaam van een opzegtermijn van 2 kalendermaanden.
- 5.4. Indien geen periode is overeengekomen, dan wordt de overeenkomst aangegaan voor onbepaalde tijd. Een overeenkomst voor onbepaalde tijd kan worden opgezegd met inachtnaam van een opzegtermijn van twee kalendermaanden.
- 5.5. Overeenkomsten kunnen niet worden opgezegd per 1 januari van enig jaar. De overeenkomst loopt in dat geval door tot 1 februari.

Artikel 6. Functie en beloning

- 6.1. Voor aanvang van de opdracht verstrekt de opdrachtgever de omschrijving van de door de professional uit te oefenen functie en de bijbehorende inschaling in de beloningsregeling van de opdrachtgever volgens de bij opdrachtgever geldende arbeidsvoorwaarden.
- 6.2. De beloning van de professional wordt vastgesteld conform de ABU CAO voor Uitzendkrachten en het beginsel van gelijkwaardige beloning, aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte functieomschrijving en het door opdrachtgever ingevulde formulier gelijkwaardige beloning (SUGB).
- 6.3. Indien op enig moment blijkt dat de functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemmen met de werkelijk door de professional uitgeoefende functie, zal de opdrachtgever aan de opdrachtnemer onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de professional zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functie en/of inschaling kan tijdens de opdracht worden aangepast, indien de professional op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op de wet- en regelgeving, de ABU CAO en/of de gelijkwaardige beloning. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning corrigeert de opdrachtnemer de beloning van de professional én het tarief dienovereenkomstig. De opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie aan de opdrachtnemer verschuldigd.
- 6.4. De opdrachtgever stelt de opdrachtnemer tijdig en in ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de gelijkwaardige beloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen.

Artikel 7. Tijdverantwoording

- 7.1. Professionals die werkzaam zijn voor opdrachtgever rapporteren wekelijks aan opdrachtnemer het aantal gewerkte uren en de hoogte van de toeslagen waar zij recht op hebben door middel van het inleveren van een tijdverantwoordingsformulier.
- 7.2. Opdrachtnemer stelt wekelijks een overzicht van de gewerkte uren van de voorgaande week van een professional per email ter beschikking aan opdrachtgever. Dit overzicht dient binnen 3 dagen na verzending door opdrachtgever digitaal geaccordeerd of weersproken te worden. Indien opdrachtgever het nalaat om binnen 3 dagen te reageren op de tijdverantwoording, dan wordt deze verantwoording door opdrachtnemer beschouwd als geaccordeerd en wordt de tijdverantwoording definitief.
- 7.3. Bij verschil tussen het door de professional bij opdrachtnemer ingeleverde tijdverantwoordingsformulier en de door opdrachtgever geregistreerde gewerkte uren, geldt het door de professional bij de opdrachtnemer ingeleverde tijdverantwoordingsformulier voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door de opdrachtgever.

Artikel 8. Tarief

- 8.1. Het tarief van opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de opdracht. De overeenkomst behelst voor opdrachtnemer een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting.
- 8.2. Het tarief is gebaseerd op de uurtarieven zoals vermeld in de aanbieding, offerte of opdrachtbevestiging en geldt uitsluitend voor de daarin genoemde professional.
- 8.3. Inbegrepen in het tarief zijn alle loonkosten, pensioenafdrachten, sociale premies, doorbetaling bij ziekte en verlof, en vakantiegeld.
- 8.4. Opdrachtnemer brengt enkel uren in rekening waarop volgens afspraak gewerkt is of gewerkt zou moeten zijn. Uren waarop een professional niet werkt wegens ziekte of verlof worden niet in rekening gebracht.

- 8.5. Opdrachtnemer brengt ten minste het aantal uren per week in rekening zoals overeengekomen. Indien opdrachtgever de professional minder laat werken dan het overeengekomen aantal uren brengt opdrachtnemer onverminderd het overeengekomen aantal uren in rekening.
- 8.6. Alle tarieven en vergoedingen luiden exclusief BTW. BTW is van toepassing en bedraagt 21%. Het tarief is exclusief alle elementen uit de gelijkwaardige beloning die niet in het basisloon zijn opgenomen, waaronder toeslagen, kostenvergoedingen, eenmalige uitkeringen en eindejaarsuitkering. Toeslagen worden doorberekend door het uurtarief te vermenigvuldigen met het van toepassing zijnde toeslagpercentage. Overige elementen worden doorbelast tegen kostprijs. Bij bruto vergoedingen of uitkeringen wordt het bruto bedrag vermenigvuldigd met een factor 1,50 ter dekking van werkgeverslasten. Netto vergoedingen, zoals reiskosten, worden doorbelast tegen het werkelijk verstrekte bedrag. Nieuwe of gewijzigde vergoedingen, toeslagen of uitkeringen die tijdens de looptijd van toepassing worden, worden op dezelfde wijze doorbelast.
- 8.7. Indien het loon van de professional stijgt als gevolg van een wijziging in de arbeidsvoorwaarden die bij opdrachtgever van toepassing is, wordt het uurtarief verhoogd met een percentage gelijk aan de betreffende loonstijging.
- 8.8. De vergoeding voor opdrachtnemer is gebaseerd op de door de professional ingevulde en ondertekende tijdverantwoordingsformulieren die de opdrachtgever binden..
- 8.9. Een professional moet voor ten minste 3 uur aaneengesloten worden opgeroepen voor werk. Indien de professional voor een kortere duur wordt opgeroepen wordt toch 3 uur in rekening gebracht.

Artikel 9. Minuren en plusuren

- 9.1. Indien opdrachtgever een professional minder uren arbeid laat verrichten in een week dan overeengekomen bouwt de professional minuren op. Min-uren zijn uren die de professional niet gewerkt heeft maar wel door opdrachtnemer in rekening gebracht zijn bij opdrachtgever. Minuren heeft opdrachtgever nog tegoed van opdrachtnemer in de vorm van arbeid door de professional. Minuren moeten volledig opgebruikt zijn door opdrachtgever uiterlijk op 31 december van ieder jaar. Als er op 31 december nog een saldo bestaat dan komt dit te vervallen. Opdrachtgever heeft dan geen tegoed meer.
- 9.2. Indien opdrachtgever een professional meer uren arbeid laat verrichten per week dan overeengekomen, dan worden deze uren verrekend met eventuele minuren. Indien er geen minuren zijn opgebouwd bouwt de professional plusuren op. Plusuren zijn uren die de professional meer gewerkt heeft dan overeengekomen. Een saldo plusuren wordt op 31 december van ieder jaar door opdrachtnemer bij opdrachtgever in rekening gebracht tenzij het aantal plusuren gedurende het jaar de grens van 24 overschrijdt. In geval van overschrijding van de grens van 24 uur worden plusuren tussentijds gefactureerd.
- 9.3. Indien de overeenkomst beëindigd wordt worden de plusuren direct gefactureerd. Indien er bij beëindiging van de overeenkomst een saldo aan minuren bestaat dan komt dit te vervallen. Opdrachtgever heeft dan geen tegoed meer van of vordering op opdrachtnemer.
- 9.4. Minuren en plusuren worden individueel per professional geregistreerd. Min- en plusuren van de ene professional kunnen niet worden verrekend met plus- en minuren van een andere professional.

Artikel 10. Professionals

- 10.1. De opdrachtgever verbindt zich om geen door de opdrachtnemer aangeboden of ingezette professionals in dienst te nemen of anderszins buiten de opdrachtnemer om voor zich te laten werken binnen twaalf maanden na het einde van de opdracht waarvoor de professional was ingezet of voorgesteld, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen met de opdrachtnemer. Dit verbod geldt eveneens voor de opdrachtgever ten aanzien van de professional die door de

opdrachtnemer zijn aangeboden aan de opdrachtgever, zonder dat dit resulteerde in een opdracht voor de professional en ten aanzien van de professional met wie de opdrachtgever in contact komt in het kader van een (mogelijke) opdracht (met inbegrip van de precontractuele fase). Het is de opdrachtgever niet toegestaan gegevens van door opdrachtnemer voorgestelde professionals zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer aan derden bekend te maken. Opdrachtgever is bij overtreding van dit lid onmiddellijk, onvoorwaardelijk en ineens, zonder dat een sommatie of ingebrekestelling is vereist, een boete verschuldigd aan opdrachtnemer van zeventuizend vijfhonderd euro voor elke geconstateerde overtreding en tweeduizend vijfhonderd euro voor elke dag of deel daarvan dat opdrachtgever in overtreding is.

- 10.2. Het is opdrachtgever en aan opdrachtgever gelieerde ondernemingen of stichtingen slechts onder voorwaarde van een redelijke vergoeding aan opdrachtnemer en na schriftelijke kennisgeving toegestaan om, binnen twaalf maanden na afloop van de overeenkomst, met een professional een arbeidsverhouding aan te gaan of deze op basis van een andersoortige overeenkomst werkzaamheden te laten verrichten, ongeacht de aard, naam en inhoud van de functie. Tevens is het opdrachtgever en aan opdrachtgever gelieerde ondernemingen of stichtingen slechts onder voorwaarde van een redelijke vergoeding aan opdrachtnemer en na schriftelijke kennisgeving toegestaan om, binnen twaalf maanden na afloop van de overeenkomst, met een door opdrachtnemer voorgestelde professional een arbeidsverhouding aan te gaan of deze op basis van een andersoortige overeenkomst werkzaamheden te laten verrichten, ongeacht de aard, naam en inhoud van de functie. Hieronder wordt tevens een professional verstaan die door opdrachtnemer aan opdrachtgever is voorgesteld, zonder dat dit resulteerde in een opdracht voor de professional en ten aanzien van de professional met wie de opdrachtgever in contact komt in het kader van een (mogelijke) opdracht (met inbegrip van de precontractuele fase). De omvang van deze vergoeding is afhankelijk van de duur van de overeenkomst en het aantal gedeclareerde en betaalde uren en bedraagt 50 procent van het uurtarief vermenigvuldigd met het verschil tussen 2450 uren en het aantal declarabele en door opdrachtgever betaalde uren van de betreffende professional bij opdrachtgever, met een minimum van twee bruto maandsalarissen volgens het salarisniveau dat op dat moment geldt voor de betreffende professional, inclusief acht procent vakantiegeld en exclusief BTW. De vergoeding wordt tussen opdrachtnemer en opdrachtgever geacht een redelijke vergoeding te zijn, als bedoeld in artikel 9a lid 2 van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs. Overname binnen de duur van de (overeenkomst tot) detachering is niet mogelijk. Dit lid is ook van toepassing op het aangaan van een arbeidsverhouding met een professional met wie de opdrachtgever via de opdrachtnemer in contact is gekomen.
- 10.3. Alle door Avant Talent Group voorgestelde diensten of professionals aan de opdrachtgever kunnen niet zonder schriftelijk toestemming van Avant Talent Group gedurende een periode van 12 maanden, gerekend vanaf datum van introductie van de professional, in dienst treden bij de opdrachtgever of een daaraan gelieerde organisatie. De opdrachtgever moet Avant Talent Group schriftelijk op de hoogte brengen als het één of meerdere professionals van Avant Talent Group in dienst wil nemen. Indien opdrachtgever zonder schriftelijk toestemming van Avant Talent Group gedurende een periode van 12 maanden, gerekend vanaf datum van introductie van de professional, een dienstverband aangaat met professional, dan is opdrachtgever aan opdrachtnemer een vergoeding verschuldigd. De omvang van deze vergoeding is afhankelijk van de duur van de overeenkomst en het aantal gedeclareerde en betaalde uren en bedraagt veertig procent van het uurtarief vermenigvuldigd met het verschil tussen 2450 uren en het aantal declarabele en door opdrachtgever betaalde uren van de betreffende professional bij opdrachtgever, met een minimum van twee bruto maandsalarissen volgens het salarisniveau dat op dat moment geldt voor de betreffende professional, inclusief acht procent vakantiegeld en exclusief BTW. De vergoeding wordt tussen opdrachtnemer en opdrachtgever geacht een redelijke vergoeding te zijn, als bedoeld in artikel 9a lid 2 van de Wet allocatie arbeidskrachten door

intermediairs. Dit lid is tevens van toepassing op een professional die niet bij opdrachtnemer in dienst is en door opdrachtnemer aan opdrachtgever wordt voorgesteld in het kader van een mogelijke opdracht.

- 10.4. Na 2450 gedeclareerde en betaalde uren die door de professional bij opdrachtgever zijn gewerkt, kan de professional kosteloos een aanbod gedaan worden door opdrachtgever om een arbeidsverhouding aan te gaan met opdrachtgever of een aan opdrachtgever gelieerde ondernemingen of stichtingen of op basis van een andersoortige overeenkomst werkzaamheden te laten verrichten. Een eventuele resterende studieschuld van de medewerker aan opdrachtnemer bij uitdiensttreding kan door opdrachtgever worden overgenomen.
- 10.5. Dit artikel is tevens van toepassing als een professional voorafgaand of gedurende de looptijd van de overeenkomst alsmede gedurende de periode van twaalf maanden na beëindiging daarvan, rechtstreeks of via derden, een arbeidsverhouding aangaat met opdrachtgever nadat de medewerker zelf bij opdrachtgever heeft gesolliciteerd.

Artikel 11. Facturering

- 11.1. Betaling van de vergoeding geschiedt op basis van vierwekelijks facturering, tenzij anders overeengekomen.
- 11.2. Betalingen dienen te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim is. Ingeval van surseance van betaling, faillissement, liquidatie of insolventie van de opdrachtgever, zal elke vordering op de opdrachtgever direct opeisbaar zijn.
- 11.3. Bij niet tijdige betaling is de opdrachtgever vanaf het moment van verzuim tot aan de dag der algehele voldoening een rentevergoeding verschuldigd van 1% per kalendermaand, waarbij een gedeelte van een maand als één volle maand wordt gerekend. Dit geldt voor alle kosten die de opdrachtnemer in rekening brengt aan de opdrachtgever. Daarnaast is de opdrachtnemer gerechtigd administratiekosten in rekening te brengen.
- 11.4. Voorts is de opdrachtgever vanaf het moment dat hij enige uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen schendt of niet nakomt, gehouden de buitengerechtelijke incassokosten te vergoeden, welke kosten ten hoogste 15% van de verschuldigde som zullen bedragen, met een minimum van € 40,00.
- 11.5. Al hetgeen wat door de opdrachtgever wordt voldaan, strekt steeds ter voldoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van de opeisbare facturen die het langst open staan, zulks ongeacht hetgeen de opdrachtgever omtrent de betaling vermeldt.
- 11.6. Uit de overeenkomst voortvloeiende betalingsverplichtingen van de opdrachtgever zijn niet vatbaar voor compensatie.
- 11.7. Opdrachtgever en opdrachtnemer komen hierbij met elkaar overeen dat opdrachtnemer steeds gerechtigd zal zijn alle schulden die zij uit welke hoofde dan ook aan opdrachtgever heeft, te verrekenen met vorderingen die zij of enige met haar verbonden ondernemingen of stichtingen, te eniger tijd uit welke hoofde dan ook op opdrachtgever zal hebben, ongeacht of deze vorderingen opeisbaar of (on)voorwaardelijk zijn. Als gevolg van de verrekening van deze schulden en vorderingen, gaan die schulden of vorderingen tot hun gezamenlijke beloop teniet.
- 11.8. Betwistingen van facturen dienen binnen acht dagen na factuurdatum schriftelijk aan de opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt, zulks op straffe van verval van alle rechten. Ingeval van betwistingen aangaande verborgen gebreken dienen deze binnen acht dagen na het constateren schriftelijk aan de opdrachtnemer kenbaar te zijn gemaakt. Eventuele betwistingen schorten de betalingsplicht van de opdrachtgever niet op.

Artikel 12. Intellectuele eigendom

- 12.1. Alle intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van de diensten verricht in het kader van de opdracht of enig origineel document, materiaal, idee, gegeven of andere informatie die door de

opdrachtnemer ontwikkeld zou worden of ter beschikking wordt gesteld bij het leveren van de diensten, komen toe aan de opdrachtnemer.

- 12.2. Voor zover de opdrachtgever de bepalingen van de overeenkomst blijvend naleeft en de volledige prijs heeft betaald, verleent de opdrachtnemer een niet-exclusief, niet- overdraagbaar, kosteloos recht tot intern gebruik, verveelvoudiging en verandering aan de opdrachtgever betreffende de diensten geleverd in het kader van de opdracht.

Artikel 13. Overmacht

- 13.1. De overeenkomst kan geschorst worden omwille van overmacht. Indien de opdrachtnemer omwille van een gebeuren of situatie ontstaan door omstandigheden die buiten elke controle staan en die redelijkerwijze niet voorzien kunnen worden, en die het haar onmogelijk maakt haar verplichtingen onder de overeenkomst verder te vervullen, zal zij de opdrachtgever hiervan onmiddellijk inlichten. In dit geval zal de overeenkomst geschorst zijn wegens overmacht.
- 13.2. Ingeval een situatie van overmacht meer dan 3 maanden aanhoudt, kunnen beide partijen een einde stellen aan de overeenkomst zonder inachtneming van een opzeggingstermijn of betaling van een opzeggingsvergoeding.

Artikel 14. Afdracht sociale premies en belastingen

- 14.1. Opdrachtnemer staat jegens opdrachtgever in voor de naleving van de sociale verzekeringswetten en belastingwetten ten aanzien van de professional die betrokken is (geweest) bij de uitvoering van de overeenkomst. Opdrachtnemer vrijwaart opdrachtgever voor alle vorderingen en/of naheffing van sociale lasten en/of belastingen met betrekking tot de professional, met inachtneming van de aansprakelijkheidsbeperking in artikel 9 van deze algemene voorwaarden.
- 14.2. Op verzoek van opdrachtgever zal opdrachtnemer schriftelijk bewijs verstrekken van de afdracht van belastingen en sociale premies ten aanzien van de professional.

Artikel 15. Beëindiging & wanprestatie

- 15.1. Indien de opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt, in staat van faillissement geraakt dan wel onder curatele wordt gesteld, of op andere wijze het beheer over zijn vermogen verliest dan wel indien de opdrachtgever rechtspersoonlijk bezit, bij ontbinding van deze rechtspersoon, of in andere gevallen waarin het aannemelijk is dat de opdrachtgever niet meer aan zijn verplichtingen zal kunnen voldoen, heeft de opdrachtnemer het recht om onmiddellijk, zonder nadere ingebrekestelling alle met de opdrachtgever gesloten overeenkomsten ontbonden te verklaren door een schriftelijke verklaring onverminderd andere aan de opdrachtnemer wettelijk toekomstende middelen.
- 15.2. Ingeval de opdrachtnemer ingelicht wordt door een overheid of een officiële instantie dat de opdrachtgever niet alle fiscale, sociale of andere bijdragen, belastingen of andere vergoedingen betaald heeft, heeft de opdrachtnemer het recht om alle overeenkomsten met de opdrachtgever met onmiddellijke ingang te beëindigen zonder betaling van enige vergoeding of inachtneming van enige opzeggingstermijn. De opdrachtnemer zal in dat geval gerechtigd zijn om iedere betaling op te schorten en de schulden waarvan zij geïnformeerd werd in te houden op eventuele bedragen die de opdrachtnemer aan de opdrachtgever verschuldigd zou zijn.
- 15.3. Indien de opdrachtnemer aangesproken zou worden door een overheid of een officiële instantie wegens de niet of niet tijdige nakoming door de opdrachtgever van zijn wettelijke verplichtingen, heeft de opdrachtnemer het recht om alle overeenkomsten met de opdrachtgever met onmiddellijke ingang te beëindigen zonder betaling van enige vergoeding of inachtneming van enige opzeggingstermijn. Daarenboven is de opdrachtnemer in dat geval gerechtigd om de van de opdrachtnemer gevorderde bedragen (inclusief boetes, verhogingen, nalatigheidsrente, rechtsplegingskosten, etc.) in te houden op eventuele bedragen die de opdrachtnemer aan de opdrachtgever verschuldigd zou zijn.

- 15.4. Indien de opdrachtgever zijn verplichtingen jegens de opdrachtnemer niet nakomt na hiertoe te zijn aangemaand of in gebreke te zijn gesteld, kan, naar keuze van de opdrachtnemer, de uitvoering van de overeenkomst worden opgeschort of de overeenkomst met de opdrachtgever met onmiddellijke ingang worden beëindigd zonder betaling van enige vergoeding of inachtneming van enige opzeggingstermijn, onverminderd het recht op schadevergoeding en renten.
- 15.5. Indien de opdrachtnemer de overeenkomst beëindigt op grond van artikel 11.1, 11.2, 11.3 of 11.4 worden alle vergoedingen die de opdrachtgever aan de opdrachtnemer verschuldigd is, onmiddellijk opeisbaar. Bovendien zal de opdrachtnemer de eventuele bijkomende kosten ingevolge de voortijdige beëindiging van de overeenkomst kunnen doorrekenen aan de opdrachtgever.

Artikel 16. Aansprakelijkheid

- 16.1. Opdrachtnemer is gehouden zich in te spannen om de opdracht en/overige overeenkomsten naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover opdrachtnemer deze verplichting niet nakomt, is opdrachtnemer, met inachtneming van het overige in dit artikel bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 14 dagen na het ontstaan of bekend worden van die schade een schriftelijke klacht terzake indient bij opdrachtnemer en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van opdrachtnemer.
- 16.2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade van mogelijke vorderingen van verrichte werkzaamheden door aan opdrachtgever ter beschikking gestelde professionals.
- 16.3. Opdrachtnemer is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schaden en verliezen, welke door de door opdrachtnemer ingezette professionals worden veroorzaakt aan opdrachtgever of aan derden, onder schaden en/of verliezen wordt onder meer verstaan schade aan het desbetreffende werk/project en/of eigendommen van opdrachtgever of derden, gevolgschade, schade aan personen en overige directe en indirecte schade. Opdrachtnemer is evenmin aansprakelijk voor eventuele verbintenissen die professionals van opdrachtnemer zijn aangegaan of welke op andere wijze door hun toedoen zijn ontstaan jegens opdrachtgever of jegens derden. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen aanspraken van deze derden.
- 16.4. Indien de opdrachtnemer op verzoek van de opdrachtgever samen werkt met één of meer derden, zal de opdrachtnemer voor het door deze derde(n) verrichte deel van de opdracht niet aansprakelijk zijn.
- 16.5. De opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer dan ook terzake van mogelijke vorderingen van het aan opdrachtgever ter beschikking gestelde professionals en/of derden als bedoeld in artikel 14.2, 14.3 en 14.4.
- 16.6. Opdrachtgever dient een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten voor het handelen en nalaten van aan opdrachtgever ter beschikking gestelde professionals, waarvan de kosten niet doorberekend zullen worden aan opdrachtnemer.
- 16.7. De totale aansprakelijkheid van de opdrachtnemer met betrekking tot de overeenkomst, is ten opzichte van de opdrachtgever alsook ten opzichte van derden, zowel contractueel als buitencontractueel of anderszins, in ieder geval beperkt tot de totale prijs van de betreffende opdracht en maximum gelijk aan 12 x het gemiddelde gefactureerde bedrag over de voorbije 12 maanden (of minder indien de opdracht nog geen 12 maanden loopt) voor de desbetreffende opdracht.

Artikel 17. Geheimhouding

- 17.1. Partijen zijn over en weer verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke en vertrouwelijk te achten informatie die zij van elkaar hebben verkregen en zij zullen hiertoe alle redelijkerwijs te nemen voorzorgsmaatregelen treffen, onder meer door hun medewerkers tot geheimhouding te verplichten.

Artikel 18. Privacy

- 18.1. In het kader van de opdracht of overige overeenkomst vindt regelmatige uitwisseling van persoonsgegevens, met name van professionals en medewerkers, plaats. De opdrachtgever en opdrachtnemer zijn gehouden deze gegevens vertrouwelijk te behandelen overeenkomstig de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en aanverwante wet- en regelgeving.
- 18.2. Zowel opdrachtnemer als opdrachtgever kwalificeren als verwerking verantwoordelijke tenzij partijen uitdrukkelijk overeenkomen dat één van de partijen verwerker is ten behoeve van de ander. In dat geval zullen partijen een verwerkersovereenkomst overeenkomen.
- 18.3. De opdrachtgever verlangt geen gegevens van opdrachtnemer die opdrachtnemer op grond van toepasselijke wet en regelgeving niet mag verstrekken. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de verdere verwerking van de door opdrachtnemer aan hem verstrekte gegevens.
- 18.4. De opdrachtgever is ervoor verantwoordelijk dat aan opdrachtnemer alleen persoonsgegevens worden verstrekt indien en voor zover de opdrachtgever hiertoe gerechtigd is en een rechtsgeldige grondslag heeft, zoals benodigde toestemming van de betreffende personen.
- 18.5. Op de verwerking van persoonsgegevens van contactpersonen van opdrachtgever is het privacy statement van opdrachtnemer van toepassing. Het privacy statement is te vinden op de website avanttalentgroup.com.

Artikel 19. Geschillen

- 19.1. Partijen zullen trachten elk geschil met betrekking tot de totstandkoming, uitleg of uitvoering van de overeenkomst door onderhandelingen tussen de bevoegden van iedere partij op te lossen.
- 19.2. Indien de minnelijke onderhandelingen geen resultaat hebben of indien de inbreuk dwingende maatregelen rechtvaardigt, zullen alle geschillen die naar aanleiding van de overeenkomst en de onderhavige algemene voorwaarden tussen partijen ontstaan, waaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd, uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin de hoofdvestiging van de opdrachtnemer is gevestigd.
- 19.3. Het nalaten van partijen om op enig moment enige bepaling uit de overeenkomst af te dwingen, vormt geen afstand van dit recht en tast haar rechten niet aan om alsnog de volledige nakoming te eisen.

Artikel 20. Inwerkingtreding

- 20.1. Deze algemene voorwaarden treden in werking op 1 januari 2026 en vervangen daarmee alle eerdere algemene voorwaarden van de opdrachtnemer.